

DIPLOMADO EN Gestión Logística

Reconoce la importancia de la gestión logística y su impacto en las empresas
Estudia en Duoc UC con eClass



OBJETIVOS GENERALES

Adquirir conocimientos y herramientas relevantes para la toma de decisiones relativas al proceso logístico en las organizaciones.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Reconocer la importancia de la Gestión Logística en el funcionamiento de las organizaciones.
- Identificar los aspectos esenciales de la cadena de abastecimiento.
- Reconocer el rol estratégico que tiene la gestión logística en la eficiencia de los procesos en las organizaciones.
- Reconocer el impacto que tiene en el resultado final y en el cliente. Entregar las herramientas que permitan obtener información relevante del proceso logístico.

¿A QUIÉN ESTÁ DIRIGIDO?

El diplomado está dirigido a administrativos, jefaturas y trabajadores vinculados a áreas de planificación y operaciones, bodegas y centros de distribución.

CURSOS DEL DIPLOMADO

Gestión Logística

Gestión de Abastecimiento

Logística y Control de Inventarios

Gestión de la Calidad y Optimización de Procesos

Objetivos Generales

Manejar las metodologías y pasos clave en la logística y la cadena de suministro en las empresas, a fin de generar estrategias que se traduzcan en ahorros de recursos.

Objetivos Específicos

-Reconocer la importancia de la Gestión Logística y el impacto que tiene en el cliente. Distinguir los fundamentos de la Logística y de la Cadena de Suministro.

-Determinar en qué consiste la Cadena de Suministro. Diferenciar entre las Estrategias Push, Pull y Push- Pull. Reconocer el “Efecto Látigo” en la Cadena Logística.

-Comparar las diferencias entre los recursos logísticos. Distinguir la logística y los recursos humanos en el retail y el consumo masivo.

-Diseñar las operaciones y/o procesos que son habituales en un Centro de Distribución. Medir las características principales de un lay-out típico en un centro de distribución.

-Aplicar los principios y características de la externalización, desde la perspectiva económica, estratégica, de los riesgos y cualitativa.

-Utilizar los procesos de distribución y transporte en la cadena de logística, reconociendo los medios de transporte utilizados en el proceso de distribución y transporte.

Contenidos sujetos a cambio que el profesor estime conveniente

Contenidos del curso

Clase 1: **La relevancia de la gestión logística y su impacto en el cliente**

Fundamentos de la logística y del Supply Chain
La integración organizacional del proceso logístico y la estrategia
El Business Intelligence y el Knowledge Management
Las Alianzas Estratégicas

Clase 2: **Cadena de Suministros en las empresas**

Proceso de Planificación, de compras, de producción
Proceso de Distribución y Logística- Localización
Proceso de Venta y Servicio al Cliente
Las Estrategias Push, Pull y Push – Pull

Clase 3: **Administración de Recursos Logísticos**

La Logística y los Recursos Humanos en el Retail y el Consumo Masivo
Los Sistemas de Información en la Cadena de Logística (ERP, WMS, Otros)

Clase 4: **Administración de Centros de Distribución**

Los objetivos de una bodega y/o centro de distribución
Las operaciones en un centro de distribución
El lay-out del centro de distribución y el flujo de productos

Clase 5: **Gestión de Proveedores**

Las razones para tercerizar en las empresas.
Las estrategias de externalización
Metodología de Externalización

Clase 6: **Proceso de Distribución y Transporte**

Sistemas de transporte y distribución
Comercio Internacional
La logística portuaria

Clase 7: **Cierre**

Resumen del curso
Desarrollo actividad (es) de aplicación.
Examen de aplicación

Objetivos Generales

Aplicar los conceptos básicos de la gestión de abastecimientos e inventarios, los pasos del sourcing estratégico, el outsourcing y el proceso de búsqueda y selección de proveedores, almacenamiento, control de inventarios, distribución y transporte y servicio al cliente en la cadena logística.

Objetivos Específicos

- Manejar los conceptos básicos de la gestión de abastecimiento y su importancia para el funcionamiento de las organizaciones, así como del sourcing estratégico y las mejores estrategias para buscar y seleccionar proveedores.
- Distinguir los componentes del Ciclo de Abastecimiento y del Proceso de Compras.
- Aplicar el concepto de externalización y cada una de sus fases.
- Explicar las distintas formas en que se aplica el comercio electrónico y las tecnologías de la información en el ciclo de abastecimiento, y las cuatro diferentes manifestaciones del comercio electrónico en las empresas.
- Explicar cómo se gestionan los contratos en el proceso de abastecimiento y el Modelo OTB (Órdenes de Compra Abiertas) en el proceso de compras y abastecimiento.
- Aplicar los indicadores en la gestión de abastecimientos y los distintos tipos de medición de indicadores en logística

Contenidos sujetos a cambio que el profesor estime conveniente

Contenidos del curso

Clase 1: **Importancia de la Gestión de Abastecimiento**

Factores de un correcto abastecimiento.
Cadena de abastecimiento.
El sourcing estratégico.

Clase 2: **Ciclo de Abastecimiento**

El proceso de compras, de planificación, de recepción.
El proceso de almacenamiento, de gestión de Inventarios.
Período de evaluación de un proyecto.

Clase 3: **El Proceso de Outsourcing**

Los beneficios y problemas del proceso de outsourcing.
Los factores críticos de éxito.
Los niveles de outsourcing más típicos.
La evaluación y selección de la estrategia de outsourcing.

Clase 4: **TI y Comercio Electrónico**

El comercio electrónico y las economías interconectadas.
El comercio electrónico en el proceso de abastecimiento.
La integración tecnológica.

Clase 5: **Gestión de Contratos**

La gestión de contratos.
El modelo OTB.
La gestión de riesgos en los contratos.

Clase 6: **Indicadores en la Gestión de Abastecimientos**

Beneficios de los indicadores.
Los diferentes tipos de mediciones e indicadores en logística.
Los principales indicadores en abastecimiento.

Clase 7: **Cierre**

Resumen del curso.
Desarrollo actividad(es) de aplicación.
Examen de aplicación.

Objetivos Generales

Aplicar los conceptos básicos de la logística y control de inventarios y su rol en la cadena de producción, identificando los principales errores y deficiencias que suelen encontrarse.

Objetivos Específicos

- Manejar los conceptos básicos de la logística y el control de inventarios, e identificar su rol en la cadena de producción.
- Distinguir el rol del Gerente de Logística y sus principales desafíos.
- Distinguir los modelos de distribución y los principales factores para construir inventarios eficientes.
- Utilizar la definición de control de inventario y explicar las características de los sistemas de inventarios.
- Aplicar el Análisis Abc y manejar los sistemas de selectividad y clasificación.
- Explicar los tipos de inventarios y sus objetivos, así como los modelos de gestión de inventarios basados en costos y basados en pedidos.

Contenidos del curso

Clase 1: **Logística y Control de Inventarios dentro de una Organización**

¿Qué es logística?

Control de inventarios.

Una visión integrada y su impacto en los negocios.

Clase 2: **Las Responsabilidades del Capitán**

Las funciones específicas.

Los centros logísticos.

Principios de operación.

Almacenamiento de productos en los centros de distribución.

Clase 3: **Modelos de Logística según el cliente, producto y empresa**

Flexibilidad en la cadena de suministro.

Niveles de flexibilidad.

Modelos de distribución.

Clase 4: **Cada cosa en su lugar: La Ley del Control de Inventarios**

Niveles y tipos de inventario.

Control de inventario.

Comportamiento de la demanda

Problemas del control de inventarios.

Políticas de inventario.

Clase 5: **Control de Inventarios a la medida de mi empresa**

Sistemas de selectividad y clasificación

Métodos de conteo.

El Abc.

Sistemas de clasificación.

Clase 6: **Modelos basados en Costos y Pedidos**

Modelos según demanda independiente.

Modelos para la demanda dependiente.

Just in time o JIT

Clase 7: **Cierre**

Resumen del curso.

Desarrollo actividad(es) de aplicación.

Examen de aplicación.

Contenidos sujetos a cambio que el profesor estime conveniente

Objetivos Generales

Comprender la importancia y los beneficios de la gestión de la calidad y optimización de procesos de negocios. Planificar una iniciativa de optimización de procesos a partir de la aplicación, conocimientos y herramientas de mejora continua entregados en el curso.

Objetivos Específicos

- Distinguir la importancia de la gestión de calidad en las organizaciones, a través de la identificación de conceptos como los costos y lo importante que es medirlos.
- Reconocer aspectos que forman parte de la gestión de calidad y el mejoramiento continuo, como el control de calidad o el control estadístico de procesos, apuntando a que la organización funcione de manera óptima.
- Diseñar un proceso de optimización de procesos, a partir de las fases que llevarán a una mejora, y siempre tomando en cuenta qué beneficios traerá para la organización.
- Utilizar los pasos que permiten analizar el proceso de mejora, a través de un estudio analítico y posterior selección del problema a mejorar.
- Aplicar cada una de las etapas y pasos que llevarán al rediseño de un proceso. Elaborar e implementar documentación de lo realizado, además de feedback, lo que ayudará a perfeccionar el mismo.
- Operar el nuevo proceso de mejora continua y realizar una medición del desempeño del mismo utilizando lo aprendido.

Contenidos sujetos a cambio que el profesor estime conveniente

Contenidos del curso

Clase 1: **Introducción a la gestión de la calidad**

Historia de la calidad y conceptos.
Calidad en productos y servicios.
Concepto de TQM. (Gestión de Calidad Total)
Calidad en productos y servicios.

Clase 2: **Modelos de Gestión de la Calidad - Mejoramiento**

Control de la calidad.
Inspección.
Enfoque de proyecto por proyecto.
Trilogía de la calidad de Juran, Pdca.

Clase 3: **¿Qué es una mejora de procesos?**

¿Cómo optimizar los procesos?
Beneficios de la mejora de procesos.

Clase 4: **Planeando una mejora de procesos**

Pasos para analizar su proceso.
Examine su mapa de proceso buscando problemas.
Seleccione el problema a mejorar.

Clase 5: **Método para rediseñar su proceso**

Pasos hacia un nuevo proceso.
Considere las implicaciones del cambio.
Etapas y actividades de un método para rediseñar procesos.

Clase 6: **Cómo implementar su proceso rediseñado**

Hacia el uso de su nuevo proceso.
Comprender los obstáculos de la implementación.
Ponga en acción el nuevo proceso.

Clase 7: **Cierre**

Resumen del curso.
Desarrollo actividad(es) de aplicación.
Examen de aplicación.

INFORMACIÓN GENERAL

Modalidades de Estudio

Elige la metodología que más se adapte a tu ritmo:

- **Diplomado Online:** Cursos online con clase final en vivo vía streaming para que te conectes desde el lugar que elijas.
- **Diplomado Semipresencial:** Cursos con clases online y clase final presencial en sede Duoc UC.

*15% de descuento para ex alumnos Duoc UC una vez confirmado por institución.

**30% de descuento para funcionarios de Duoc UC una vez confirmado por institución.

Los descuentos no son acumulables.

Programa	Valor Normal	Cobertura Sence
Diplomados eClass certificados por Duoc UC	\$800.000	168 horas

Formas de Pago

Webpay, Depósitos Bancarios, Transferencias, Factura, Cheque, Tarjetas de Casas Comerciales.

Información de Contacto

Teléfono: (56 2) 2 306 7743

Correo: duoc.eclass.cl

Página web: duoc.eclass.cl

La realización del pago total o parcial de un Diplomado implica la aceptación de los términos y condiciones, publicados en www.duoc.eclass.cl

*Actividad/es de capacitación autorizada/s por el SENCE para los efectos de franquicia tributaria de capacitación, no conducente/s al otorgamiento de un título o grado académico.